

---

**RESOLUCIÓ PROVISIONAL DE LA CONVOCATÒRIA PER COBRIR UN LLOC DE TREBALL  
D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA PEL CENTRE DE REHABILITACIÓ  
DE DELTEBRE (REF. AUX ADM 05/2026)**

---

**1. Entitat convocant.**

Salut Terres de l'Ebre.

**2. Objecte de la convocatòria.**

Procés selectiu per cobrir un lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/iva pel Centre de Rehabilitació de Deltebre, amb una dedicació del 80% de la jornada, a Salut Terres de l'Ebre.

**3. Llista provisional.**

Un cop constituïda i reunida la comissió de selecció per valorar les candidatures presentades, de conformitat amb els criteris publicats i qualificats d'acord amb la baremació continguda en el document de bases publicades a la Borsa de treball de Salut Terres de l'Ebre i a la intranet corporativa, s'han aplicat els pesos següents: experiència laboral relacionada amb el lloc de treball (40%), formació específica relacionada amb el lloc de treball (30%), entrevista personal (25%) i prova psicotècnica (5%).

L'assignació del lloc de treball es realitzarà de major a menor puntuació.

En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, es publica la xifra numèrica del document d'identificació (DNI, NIE, passaport o equivalent).

**UN LLOC DE TREBALL D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA PEL CENTRE DE REHABILITACIÓ DE DELTEBRE**

| NÚM. IDENTIFICACIÓ | VACANT ASSIGNADA |
|--------------------|------------------|
| ****806**          | SI               |
| ****69977          |                  |
| ****105**          |                  |
| ****555**          |                  |

Les persones presentades a la convocatòria disposen d'un termini de 7 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació al web i a la Intranet de la corporació, per presentar la sol·licitud de revisió de resultats de la llista provisional.

**S'entendrà que les persones no seleccionades que no presentin revisió dins del termini establert desisteixen de la seva sol·licitud.**

**Si no es presenta cap al·legació, aquesta llista provisional es considerarà definitivament aprovada.**

**4. Revisió de resultats.**

Les persones interessades podran sol·licitar la revisió dels resultats en el termini de 7 dies hàbils de de l'endemà de la publicació d'aquest anunci.

Les sol·licituds s'hauran d'enviar a l'adreça electrònica següent: [seleccio.hcme.ste@gencat.cat](mailto:seleccio.hcme.ste@gencat.cat)

Un cop transcorregut aquest termini, es publicarà la relació definitiva de candidatures seleccionades.

Móra d'Ebre, 17 de juliol de 2026